

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 39/2017  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 1 sierpnia 2017 r.

zmieniające zarządzenie nr 12/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej – zmiana zakresu działania oraz zmiana nazwy Zespołu ds. Systemów Zarządzania Jakością w Administracji

Na podstawie § 121 ust. 2 Statutu PW zarządza się, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2017 roku przekształca się w zakresie zmiany nazwy: Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością w Administracji na Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością.

§ 2

W zarządzeniu nr 12/2014 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 do zarządzenia – „Nazwy, symbole i kody jednostek organizacyjnych komórek wewnętrznych i samodzielnych stanowisk pracy administracji centralnej PW”, pkt 51 otrzymuje brzmienie:

51.	Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością	ZSZJ	80760000
-----	--	------	----------

- 2) w załączniku nr 2 do zarządzenia – „Jednostki organizacyjne administracji centralnej Politechniki Warszawskiej”, § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42

**Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością**

1. Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością – ZSZJ – jest jednostką organizacyjną właściwą do prowadzenia prac i koordynacji działań w zakresie wdrożenia Systemów Zarządzania Jakością w Administracji Uczelni oraz systemów zarządzania jakością w obszarze obronności.
2. Zakres działania Zespołu ds. Systemów Zarządzania Jakością obejmuje:
  - 1) w zakresie opisanego i wdrożenia Systemów Zarządzania Jakością w Administracji Uczelni (SZJ):
    - a) identyfikowanie we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uczelni procesów, występujących powiązań, obiegu dokumentów i informacji w obszarze działalności Uczelni,
    - b) monitorowanie efektów wdrożonych rozwiązań,
    - c) analizowanie zagrożeń realizacji standardów jakości procesów w Uczelni oraz skuteczności podjętych przeciwdziałań,

- d) ustalanie wymagań dotyczących dokumentów SZJ,
  - e) pomoc jednostkom organizacyjnym Uczelni w opracowaniu dokumentów SZJ poprzez opiniowanie i udzielanie konsultacji nt. prawidłowości opracowania dokumentów zgodnie z ustalonymi standardami,
  - f) nadzorowanie dokumentacji SZJ,
  - g) analizowanie struktury organizacyjnej administracji Uczelni,
- 2) w zakresie wdrożenia i utrzymania systemów zarządzania jakością w obszarze obronności, a w szczególności objętych koncesją, WSK i AQAP:
- a) pomoc w opracowaniu dokumentacji systemowej,
  - b) nadzór nad utrzymaniem systemu,
  - c) planowanie, przeprowadzanie i nadzorowanie audytów w ww. obszarze,
  - d) pełnienie w ww. obszarze funkcji kierownika ds. jakości oraz innych funkcji wskazanych odrębnym aktem prawnym;
- 3) w zakresie integracji Systemów Zarządzania Jakością w Administracji z Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia i Systemem Zapewniania Jakości w Badaniach Naukowych:
- a) pomoc w dokumentowaniu procedur i opracowywaniu narzędzi wdrożenia systemu oceny pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich,
  - b) pomoc w dokumentowaniu procedur i opracowywaniu narzędzi systemu zapewniania jakości;
- 4) w zakresie prac nad wdrożeniem SAP:
- a) współpracę z jednostkami organizacyjnymi w zakresie identyfikacji przepływu informacji, opisu funkcjonalności i mapowania procesów,
  - b) pomoc w dokumentowaniu procedur i opracowywaniu narzędzi systemów zarządzania jakością;
- 5) koordynacja i nadzór nad wprowadzaniem do SAP danych dotyczących struktury organizacyjnej Uczelni na podstawie aktów prawa wewnętrznego, wydanych przez organy Uczelni;
- 6) przedstawianie nie rzadziej niż raz w roku prorektorowi właściwemu ds. ogólnych informacji o podjętych i realizowanych działaniach w zakresie funkcjonowania Systemów Zarządzania Jakością w Administracji Uczelni oraz systemów zarządzania jakością w obszarze obronności.
3. Kierownik ZSZJ pełni w obszarze obronności funkcję kierownika ds. jakości oraz inne funkcje wskazane odrębnymi aktami prawnymi.
4. Zespół ds. Systemów Zarządzania Jakością podlega kanclerzowi, nadzór merytoryczny sprawuje prorektor ds. ogólnych.”.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

wz. prof. dr hab. inż. Krzysztof Lewenstein